



FORMULARIO DE POSTULACION Y RENOVACIÓN

BECA FUNCIONARIO 75%

SEGUNDO SEMESTRE 2019

POSTULACIÓN

RENOVACIÓN

Solicito el beneficio establecido en la **RESOLUCION N°9003**, del 18.10.2012, relativo a la rebaja arancelaria del **75%** del valor correspondiente al **SEGUNDO SEMESTRE 2019**, en favor del suscrito (a) que se identifica más adelante:

NOMBRE COMPLETO FUNCIONARIO (A) : _____
RUT : _____
DEPARTAMENTO AL QUE PERTENECE : _____
ANEXO : _____
TELEFONO : _____
CORREO ELECTRONICO : _____

NOMBRE COMPLETO DE LA CARRERA _____
COD CARRERA _____ FACULTAD _____

Firma funcionario (a)

Santiago, _____

NOTA:

- a) La solicitud es individual y debe ser entregada directamente en el Departamento de Beneficios Estudiantiles.
- b) Todos los **POSTULANTES** que estén solicitando este beneficio, deberán adjuntar fotocopia de la colilla de pago de la cuota básica correspondiente al SEGUNDO SEMESTRE 2019, última liquidación de sueldo, carta de justificación del Jefe Superior del Interesado que manifieste utilidad de los estudios, para la unidad de desempeño y carta de Facultad que autoriza el cupo para este beneficio.
- c) Los alumnos **RENOVANTES** Deben presentar en el Depto. Beneficios estudiantiles, la **Solicitud** visada por Registro Curricular, con los siguientes documentos: **Matricula SEGUNDO semestre 2019** y **última liquidación de sueldo**.

CERTIFICACION DE RENDIMIENTO ACADEMICO:

- a) El **alumno renovante aprobó el 75%** de los créditos inscritos en los dos últimos semestres (o año académico):
SI NO
- b) El **alumno que repostula aprobó el 100%** de los créditos inscritos el semestre anterior a esta Solicitud:
SI NO

**REGISTRADOR CURRICULAR
FIRMA Y TIMBRE**